

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РА «ДСХТ»

Р. Я. Чиназиров

2017г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в ГБПОУ РА «Дондуковский сельскохозяйственный техникум» на 2017-2018 уч. год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РА «Дондуковский сельскохозяйственный техникум» на 2017-2018 уч. г. разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ РА «Дондуковский сельскохозяйственный техникум», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБПОУ РА ДСХТ;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации техникума;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых техникумом образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

Контроль за реализацией Плана в ГБПОУ РА ДСХТ осуществляется директором техникума.

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ РА «Дондуковский сельскохозяйственный техникум»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБПОУ РА «Дондуковский сельскохозяйственный техникум»</i>			
1.1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РА ДСХТ, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, зам по УПР и БОП	Сентябрь 2017
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГБПОУ РА ДСХТ подлежащих проверке на коррупционность.	Специалист ОК юристконсульт	В течение года
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБПОУ РА ДСХТ	Специалист ОК юристконсульт	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Специалист ОК юристконсульт	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБПОУ РА «Дондуковский сельскохозяйственный техникум»</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Заместитель директора по УПР и БОП	В течение года
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рам-	директор техникума	постоянно

	ках служебных полномочий.		
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства в борьбе с коррупцией на совещаниях в присутствии директора, педагогических советах.	заместитель директора по УПР и БОП заместитель директора по УО и ВР	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор техникума	по факту выявления

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг.	заместитель директора по УПР и БОП заместитель директора по УО и ВР	В течение года
--------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	----------------

2.1. Совершенствование организации деятельности техникума в части размещения заказов

2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	постоянно
2.1.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Директор главный бухгалтер	постоянно
2.1.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Директор главный бухгалтер	постоянно

2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов

2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в техникуме при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	главный бухгалтер заведующий хозяйственной частью	постоянно
--------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	-----------

2.2.2.	Организация систематического контроля за правильностью составления актов выполненных работ.	главный бухгалтер	постоянно
2.2.3.	Организация контроля, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью техникума, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. 	Директор, заместители директора главный бухгалтер заведующий хозяйственной частью, председатель профкома	постоянно
<p>2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</p> <p>ГБПОУ РА «Дондуковский сельскохозяйственный техникум»</p>			
2.3.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством техникума в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией техникума.	Директор техникума	Постоянно По пятницам
2.3.2.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения государственного экзамена и защиты письменной экзаменационной работы; • Самообследование деятельности техникума; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; 	Директор, заместители директора	Сентябрь –июнь Постоянно
2.3.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор, Заместители директора	постоянно
2.3.4.	Контроль за осуществлением приема в техникум студентов. Информирование граждан об их правах	председатель приемной комиссии ответственный	июнь-август

	на получение образования.	секретарь приемной комиссии	
2.3.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в техникуме.	Директор, заместители директора	постоянно
2.3.6.	Обеспечения соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся и сотрудников	Директор, заместители директора, специалист отдела кадров	постоянно

**2.4. Совершенствование деятельности администрации
ГБПОУ РА «Дондуковский сельскохозяйственный техникум»**

2.4.1	Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	директор техникума	постоянно
2.4.2	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	заместители директора	по мере необходимости
2.4.3	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации техникума с вопросами формирования положительного имиджа техникума и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками техникума	заместители директора	постоянно
2.4.4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в техникуме.	Директор, специалист по кадрам	постоянно
2.4.5	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в техникуме.	директор техникума	ежеквартально

2.5. Антикоррупционное образование

2.5.1.	Организация антикоррупционного образования в техникуме:	заместители директора	В течение года
	Проведение тематических единых классных часов, посвященных вопросам коррупции	классные руководители	
	Осуществление преподавателями ка-		

	чественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.	преподаватели	
2.5.2.	Проведение конкурса среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности в день юриста	преподаватели правовых дисциплин	декабрь
2.5.3.	Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями правоохранительных органов	Заместители директора	согласно графика
2.6. Работа с родителями			
2.6.1	Размещение на сайте техникума правовых актов антикоррупционного содержания	программист	в течении года
2.6.2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов на родительских собраниях	заместители директора	сентябрь, декабрь, апрель
2.6.3.	Проведение мероприятия «День открытых дверей»	Директор, заместители директора, преподаватели	март, апрель

Зам. директора по УПР и БОП



Сухацкий В. В.